

KIGA

POLITISCHE BILDUNG FÜR
DIE MIGRATIONSGESELLSCHAFT

Die Kreuzberger Initiative gegen Antisemitismus, KigA e.V., sucht zum 01.10.2016 eine fachkundige Mitarbeiterin / einen fachkundigen Mitarbeiter für die Position der / des

Leiterin / Leiter der Stabsstelle Finanzen In Vollzeit.

Wir sind:

KigA e.V. (Kreuzberger Initiative gegen Antisemitismus) ist ein gemeinnütziger Verein mit Sitz in Berlin. Die Gründung im Jahr 2003 war eine Reaktion auf den zunehmenden Antisemitismus im Kiez um das Kottbusser Tor in Berlin-Kreuzberg. Mittlerweile ist aus einer Kiezinitiative eine bundesweit vernetzte und auch international aktive Organisation erwachsen, die Bildungskonzepte für die Migrationsgesellschaft entwickelt und praktisch umsetzt.

Wir bieten:

- In einem spannenden und gesellschaftlich sehr relevanten Umfeld arbeiten Sie als zentrale/-r Ansprechpartner/-in für alle Finanzfragen.
- Sie haben Kontakt mit allen Fördermittelgebern, können sich bei der Mittelakquise einbringen und sind intern mit allen Kolleginnen und Kollegen bestens vernetzt.
- Große Entwicklungsmöglichkeiten in einem dynamischen und spannenden Arbeitsfeld
- Verantwortliche Gestaltungsspielräume
- Fortbildungsmöglichkeiten
- Bezahlung in Anlehnung an TVöD E10
- Arbeit in einem dynamischen und engagierten Team

Wir erwarten:

- Erfolgreich abgeschlossenes, betriebswirtschaftliches Studium mit Schwerpunkt Finanz- und Rechnungswesen oder Controlling. Alternativ eine vergleichbare kaufmännische Ausbildung, idealerweise mit Weiterbildung zum/zur Bilanzbuchhalter/in (IHK) oder Controller/in (IHK)
- Mehrjährige Berufserfahrung im Bereich Finanz- und Rechnungswesen bzw. Controlling
- Kenntnisse im Fördermittelrecht und in der Verwaltung öffentlich geförderter Projekte, möglichst Erfahrungen in der Arbeit von NGOs und/oder gemeinnützigen Organisationen
- Sehr gute MS-Office-Kenntnisse sowie der gängigen Buchhaltungssoftwares
- Zielbezogene, zuverlässige, selbstständige und lösungsorientierte Arbeitsweise
- Konzeptionelle und analytische Fähigkeiten und hohe Zahlenaffinität
- Führungspersönlichkeit, Teamfähigkeit, Eigeninitiative, Kommunikationsstärke und Durchsetzungsvermögen
- Interesse an den politischen Diskursen im Themenfeld des Arbeitgebers.

Wir haben Ihr Interesse geweckt? Dann schicken Sie die üblichen Bewerbungsunterlagen unter Angabe des frühestmöglichen Einstellungsdatums an:

mail@kiga-berlin.org